



## wx3 Telefonist, användare, statistik, hänvisningsystem

### Ge dina kunder en positiv bild

Med wx3:s telefonistsystem, användarwebb, hänvisningssystem och statistik kan telefonisten och användare arbeta mer effektivt och minska den tid det tar att besvara och koppla ett samtal. Inringande kunder, partners och leverantörer får snabbt hjälp och uppfattar ditt företag som professionellt och kundorienterat. Telefonisten eller de användare som besvarar telefonsamtalen har alltid tillgång till rätt information. Systemet fungerar som navet i ett hjul för telefonisten. Alla de informationskrav som ställs av telefonisten tillgodoses med ett kraftfullt sökverktyg som också presenterar informationen på ett enkelt och överskådligt sätt.

### Telefonistens verktyg

Enkelt webbaserat verktyg för telefonisten som styrs via skärmen och/eller tangentbordet. Telefonisten kan enkelt söka information om organisationen, anställda och externa kontakter. Här kan också hänvisningar göras, hämta information om inkomna meddelande med mera. Rätt information vid rätt ögonblick innebär att de som ringer via växel alltid får ett snabbt och trevligt svar, även om personen de söker inte är på plats. Telefonisterna har alltid rätt information på skärmen via ett lättanvänt gränssnitt. Detta gör arbetet enklare för telefonisten då hen alltid har full kontroll via överskådlig information. Bland annat visas status för de anställda, organisationstillhörighet, telefontider, schema, röstbrevlåda, annat nummer och tips.

### Dashboard och statistik

Dashboard där man kontinuerligt kan följa valfri information. Kraftfullt statistikverktyg som gör det enkelt att följa upp kvalitet och dimensionera med rätt resurser.

### Administratörens verktyg

Ger administratören möjlighet att på ett enkelt sätt organisera och ändra informationen i hänvisningssystemet, till exempel personinformation och nya anknnytningar. Genom att telefonisten eller administratören själv kan göra ändringarna upplevs systemet som flexibelt och ger möjlighet till snabba ändringar när organisationen förändras.

### Användarens verktyg

Ett webbaserat verktyg där användaren kan styra sin anknnytning via skärmen och smartphone. Användaren kan själv söka information om organisationen och anställda, lägga till och ta bort sina hänvisningar, hantera röstbrevlådan, skapa Tips (till exempel vem som kan ta samtal när användaren själv inte hinner) och ändra personuppgifter. Koppling till användarens kontakter i MS Outlook kan göras.

### Kalenderkoppling

Ger organisation och telefonist tillgång till användarnas kalenderinformation. Personen som ringer in kan då snabbt få ett korrekt besked om när personen de söker är tillbaka från ett möte. Dessutom ges telefonisten möjlighet att även se ett visst antal dagar framåt för att ge besked om när personen är tillbaka från till exempel tjänsteresa.

### Talad Hänvisning

Avlastar telefonisten och ger automatiskt ett snabbt och trevligt svar om när personen återkommer, ger möjlighet att bli kopplad till mobiltelefon, telefonist eller röstbrevlåda.

